

1/2 WCRIF	Modello Unico di informativa	ed. 02/20
----------------------	-------------------------------------	-----------

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO): dpo@solution.bank

Come utilizziamo i Suoi dati

La presente informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) è resa anche per conto dei sistemi di informazioni creditizie

Gentile Cliente,

.....
richiesta finanziamento del

La SOLUTION BANK S.p.A. Codice Fiscale 03374640401 in qualità di titolare del trattamento, La informa che per concederLe il finanziamento richiesto, utilizziamo alcuni dati che La riguardano. Si tratta di informazioni che Lei stesso ci fornisce o che otteniamo consultando alcune banche dati.

Tali banche dati (Sistemi di informazioni creditizie o SIC) contenenti informazioni sulla regolarità dei pagamenti e consultate per valutare l'affidabilità ed il rischio creditizio, sono gestite da privati e accessibili e/o partecipate da soggetti privati appartenenti alle categorie che troverà nelle informative fornite dai gestori dei SIC.

Queste informazioni saranno conservate presso di noi; alcune delle informazioni che Lei stesso ci fornisce, assieme alle informazioni originate dal Suo comportamento nei pagamenti riguardo al finanziamento che concederemo potranno essere comunicate periodicamente ai Sistemi di informazioni creditizie¹. Ciò significa che i soggetti appartenenti alle categorie menzionate, a cui verrà chiesto il finanziamento potranno sapere se Lei ha presentato a noi una richiesta e se paga regolarmente.

Il trattamento e la comunicazione dei Suoi dati è un requisito necessario per la conclusione del contratto. Senza questi dati potrebbe non essere concesso il finanziamento.

La conservazione di queste informazioni da parte delle banche dati viene effettuata sulla base del legittimo interesse del titolare del trattamento a consultare i SIC.

Trattamento effettuato dalla nostra Società

I Suoi dati non verranno da noi trasferiti ad un paese terzo extra UE o a un'organizzazione internazionale.

Secondo i termini, le modalità e nei limiti di applicabilità stabiliti dalla normativa vigente, Lei ha diritto di conoscere i Suoi dati e di esercitare i diversi diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR relativi al loro utilizzo (rettifica, aggiornamento, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione ecc.).

Lei potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it), nonché ricorrere agli altri mezzi di tutela previsti dalla normativa applicabile.

Conserviamo i Suoi dati presso la nostra società per il tempo necessario per gestire il rapporto contrattuale e per adempiere ad obblighi di legge (ad esempio per quanto previsto dall'articolo 2220 del codice civile in materia di conservazione delle scritture contabili).

Per ogni richiesta riguardante i Suoi dati, utilizzi nel Suo interesse il fac-simile presente sul sito www.solution.bank, inoltrandolo alla nostra società:

SOLUTION BANK S.p.A. Codice Fiscale 03374640401

Recapiti utili:

Indirizzo sede **C.so della Repubblica 126 47121 FORLI' (FC)**

Telefono/fax

Tel.0543 811111(centralino) Fax 0543 811118.

E - mail

privacy@solution.bank

e/o alle società sotto indicate, cui comunicheremo i Suoi dati: **Crif S.p.A.**, Via Fantin n.1-3, Bologna

Le comunichiamo inoltre che per ogni occorrenza può essere contattato il nostro Responsabile della protezione dei dati al seguente recapito email dpo@solution.bank.

1

Tali dati, nei limiti delle prescrizioni del Garante, appartengono alle seguenti categorie:

- a) dati anagrafici, codice fiscale o partita Iva;
- b) dati relativi alla richiesta/rapporto, descrittivi, in particolare, della tipologia di contratto, dell'importo, delle modalità di rimborso/pagamento e dello stato della richiesta o dell'esecuzione del contratto;
- c) dati di tipo contabile, relativi ai pagamenti, al loro andamento periodico, all'esposizione debitoria anche residua e alla sintesi dello stato contabile del rapporto;
- d) dati relativi ad attività di recupero o contenziose, alla cessione del credito o a eccezionali vicende che incidono sulla situazione soggettiva o patrimoniale di imprese, persone giuridiche o altri enti.

Trattamento effettuato dal Gestore dei SIC

Al fine di meglio valutare il rischio creditizio, ne comunichiamo alcuni (dati anagrafici, anche della persona eventualmente coobbligata, tipologia del contratto, importo del credito, modalità di rimborso) ai sistemi di informazioni creditizie, i quali sono regolati, allo stato, dal relativo codice di condotta e che rivestono la qualifica di titolare del trattamento. I dati sono resi accessibili anche ai diversi soggetti privati appartenenti alle categorie che troverà nelle informative fornite dai gestori dei SIC.

I dati che La riguardano sono aggiornati periodicamente con informazioni acquisite nel corso del rapporto (andamento dei pagamenti, esposizione debitoria residuale, stato del rapporto).

Nell'ambito dei sistemi di informazioni creditizie, i Suoi dati saranno trattati secondo modalità di organizzazione, raffronto ed elaborazione strettamente indispensabili per perseguire le finalità sopra descritte, e in particolare saranno estratte in maniera univoca dal sistema di informazioni creditizie le informazioni a Lei ascritte. Tali elaborazioni verranno effettuate attraverso strumenti informatici, telematici e manuali che garantiscono la sicurezza e la riservatezza degli stessi, anche nel caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza.

I Suoi dati sono oggetto di particolari elaborazioni statistiche al fine di attribuirLe un giudizio sintetico o un punteggio sul Suo grado di affidabilità e solvibilità (cd. credit scoring), tenendo conto delle seguenti principali tipologie di fattori: numero e caratteristiche dei rapporti di credito in essere, andamento e storia dei pagamenti dei rapporti in essere o estinti, eventuale presenza e caratteristiche delle nuove richieste di credito, storia dei rapporti di credito estinti. Alcune informazioni aggiuntive possono esserLe fornite in caso di mancato accoglimento di una richiesta di credito.

I sistemi di informazioni creditizie cui noi aderiamo sono gestiti da:

ESTREMI IDENTIFICATIVI: CRIF S.p.A. con sede legale in Bologna,

DATI DI CONTATTO: Ufficio Relazioni con il Pubblico: Via Francesco Zanardi 41, 40131 Bologna. Fax: 051 6458940, Tel: 051 6458900, sito internet: www.consumatori.crif.com – Responsabile della protezione dei dati: email dirprivacy@crif.com, PEC crif@pec.crif.com **TIPO DI**

SISTEMA: positivo e negativo

TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI: tali tempi sono indicati nella tabella sotto riportata

USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING: sì

ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO: no

Lei ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che La riguardano. Si rivolga alla nostra società () oppure ai gestori dei sistemi di informazioni creditizie, ai recapiti sopra indicati.

Allo stesso modo può richiedere la correzione, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati inesatti o incompleti, ovvero la cancellazione o il blocco per quelli trattati in violazione di legge, o ancora opporsi al loro utilizzo per motivi legittimi da evidenziare nella richiesta (artt. da 15 a 22 del Regolamento UE escluso art. 20).

Tempi di conservazione dei dati nei sistemi di informazioni creditizie:

6 mesi, qualora l'istruttoria lo richieda, o 1 mese in caso di rifiuto della richiesta o rinuncia alla stessa; in ogni caso i dati personali relativi alla richiesta cui l'interessato

Richieste di finanziamento novanta giorni dalla data del loro aggiornamento con regolarizzazione	ha rinunciato o che non è stata accolta possono essere conservati nel sistema non oltre l'esito della richiesta. Morosità di due rate o di due mesi poi sanate 12 mesi dalla
Ritardi superiori a due rate o due mesi, successivamente sanati	24 mesi dalla regolarizzazione
Informazioni creditizie di tipo negativo (ossia 36 mesi dalla data di scadenza contrattuale del rapporto oppure, in caso di altre morosità, gravi vicende rilevanti in relazione al pagamento, dalla data in cui è risultato necessario il inadempimenti, sofferenze) non successivamente loro ultimo aggiornamento, e comunque, anche in quest'ultimo caso, al massimo fino a regolarizzati sessanta mesi dalla data di scadenza del rapporto, quale risulta dal contratto.	
Rapporti che si sono svolti positivamente con prima obbligazione pecuniaria compresenza di rapporti con eventi positivi e di altri rapporti con eventi negativi non (senza ritardi o altri eventi negativi) regolarizzati, si applica il termine di conservazione previsto per i rapporti con eventi negativi non sanati.	60 mesi dalla data di cessazione del rapporto o di scadenza del contratto, ovvero dal aggiornamento effettuato nel mese successivo a tali date. In caso di estinzione di ogni

Con la presente, io sottoscritto in qualità di:

Cliente

Coobbligato/garante

dichiaro di aver ricevuto da parte della Banca l'informativa sull'uso dei miei dati personali in merito all'utilizzo dei Sistemi di informazioni creditizie (SIC).

BOLOGNA, li 15/06/2022

(firma del cliente/coobbligato)



Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO): dpo@solution.bank

Come utilizziamo i Suoi dati

La presente informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) è resa anche per conto dei sistemi di informazioni creditizie

Gentile Cliente,

.....
richiesta finanziamento del

la SOLUTION BANK S.p.A. Codice Fiscale 03374640401 in qualità di titolare del trattamento, La informa che per concederLe il finanziamento richiesto, utilizziamo alcuni dati che La riguardano. Si tratta di informazioni che Lei stesso ci fornisce o che otteniamo consultando alcune banche dati.

Tali banche dati (Sistemi di informazioni creditizie o SIC) contenenti informazioni sulla regolarità dei pagamenti e consultate per valutare l'affidabilità ed il rischio creditizio, sono gestite da privati e accessibili e/o partecipate da soggetti privati appartenenti alle categorie che troverà nelle informative fornite dai gestori dei SIC.

Queste informazioni saranno conservate presso di noi; alcune delle informazioni che Lei stesso ci fornisce, assieme alle informazioni originate dal Suo comportamento nei pagamenti riguardo al finanziamento che concederemo potranno essere comunicate periodicamente ai Sistemi di informazioni creditizie¹. Ciò significa che i soggetti appartenenti alle categorie menzionate, a cui verrà chiesto il finanziamento potranno sapere se Lei ha presentato a noi una richiesta e se paga regolarmente.

Il trattamento e la comunicazione dei Suoi dati è un requisito necessario per la conclusione del contratto. Senza questi dati potrebbe non essere concesso il finanziamento.

La conservazione di queste informazioni da parte delle banche dati viene effettuata sulla base del legittimo interesse del titolare del trattamento a consultare i SIC.

Trattamento effettuato dalla nostra Società

I Suoi dati non verranno da noi trasferiti ad un paese terzo extra UE o a un'organizzazione internazionale.

Secondo i termini, le modalità e nei limiti di applicabilità stabiliti dalla normativa vigente, Lei ha diritto di conoscere i Suoi dati e di esercitare i diversi diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR relativi al loro utilizzo (rettifica, aggiornamento, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione ecc.).

Lei potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it), nonché ricorrere agli altri mezzi di tutela previsti dalla normativa applicabile.

Conserviamo i Suoi dati presso la nostra società per il tempo necessario per gestire il rapporto contrattuale e per adempiere ad obblighi di legge (ad esempio per quanto previsto dall'articolo 2220 del codice civile in materia di conservazione delle scritture contabili).

Per ogni richiesta riguardante i Suoi dati, utilizzi nel Suo interesse il fac-simile presente sul sito www.solution.bank, inoltrandolo alla nostra società:

SOLUTION BANK S.p.A. Codice Fiscale 03374640401

Recapiti utili:

Indirizzo sede **C.so della Repubblica 126 47121 FORLÌ (FC)**

Telefono/fax

Tel.0543 811111(centralino) Fax 0543 811118.

E - mail

privacy@solution.bank

e/o alle società sotto indicate, cui comunicheremo i Suoi dati: **Crif S.p.A.**, Via Fantin n.1-3, Bologna

Le comunichiamo inoltre che per ogni occorrenza può essere contattato il nostro Responsabile della protezione dei dati al seguente recapito email dpo@solution.bank.

1

Tali dati, nei limiti delle prescrizioni del Garante, appartengono alle seguenti categorie:

- a) dati anagrafici, codice fiscale o partita Iva;
- b) dati relativi alla richiesta/rapporto, descrittivi, in particolare, della tipologia di contratto, dell'importo, delle modalità di rimborso/pagamento e dello stato della richiesta o dell'esecuzione del contratto;
- c) dati di tipo contabile, relativi ai pagamenti, al loro andamento periodico, all'esposizione debitoria anche residua e alla sintesi dello stato contabile del rapporto;
- d) dati relativi ad attività di recupero o contenziose, alla cessione del credito o a eccezionali vicende che incidono sulla situazione soggettiva o patrimoniale di imprese, persone giuridiche o altri enti.

Trattamento effettuato dal Gestore dei SIC

Al fine di meglio valutare il rischio creditizio, ne comunichiamo alcuni (dati anagrafici, anche della persona eventualmente coobbligata, tipologia del contratto, importo del credito, modalità di rimborso) ai sistemi di informazioni creditizie, i quali sono regolati, allo stato, dal relativo codice di condotta e che rivestono la qualifica di titolare del trattamento. I dati sono resi accessibili anche ai diversi soggetti privati appartenenti alle categorie che troverà nelle informative fornite dai gestori dei SIC.

I dati che La riguardano sono aggiornati periodicamente con informazioni acquisite nel corso del rapporto (andamento dei pagamenti, esposizione debitoria residuale, stato del rapporto).

Nell'ambito dei sistemi di informazioni creditizie, i Suoi dati saranno trattati secondo modalità di organizzazione, raffronto ed elaborazione strettamente indispensabili per perseguire le finalità sopra descritte, e in particolare saranno estratte in maniera univoca dal sistema di informazioni creditizie le informazioni a Lei ascritte. Tali elaborazioni verranno effettuate attraverso strumenti informatici, telematici e manuali che garantiscono la sicurezza e la riservatezza degli stessi, anche nel caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza.

I Suoi dati sono oggetto di particolari elaborazioni statistiche al fine di attribuirLe un giudizio sintetico o un punteggio sul Suo grado di affidabilità e solvibilità (cd. credit scoring), tenendo conto delle seguenti principali tipologie di fattori: numero e caratteristiche dei rapporti di credito in essere, andamento e storia dei pagamenti dei rapporti in essere o estinti, eventuale presenza e caratteristiche delle nuove richieste di credito, storia dei rapporti di credito estinti. Alcune informazioni aggiuntive possono esserLe fornite in caso di mancato accoglimento di una richiesta di credito.

I sistemi di informazioni creditizie cui noi aderiamo sono gestiti da:

ESTREMI IDENTIFICATIVI: CRIF S.p.A. con sede legale in Bologna,

DATI DI CONTATTO: Ufficio Relazioni con il Pubblico: Via Francesco Zanardi 41, 40131 Bologna. Fax: 051 6458940, Tel: 051 6458900, sito internet: www.consumatori.crif.com – Responsabile della protezione dei dati: email dirprivacy@crif.com, PEC crif@pec.crif.com **TIPO DI**

SISTEMA: positivo e negativo

TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI: tali tempi sono indicati nella tabella sotto riportata

USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING: sì

ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO: no

Lei ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che La riguardano. Si rivolga alla nostra società () oppure ai gestori dei sistemi di informazioni creditizie, ai recapiti sopra indicati.

Allo stesso modo può richiedere la correzione, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati inesatti o incompleti, ovvero la cancellazione o il blocco per quelli trattati in violazione di legge, o ancora opporsi al loro utilizzo per motivi legittimi da evidenziare nella richiesta (artt. da 15 a 22 del Regolamento UE escluso art. 20).

Tempi di conservazione dei dati nei sistemi di informazioni creditizie:

6 mesi, qualora l'istruttoria lo richieda, o 1 mese in caso di rifiuto della richiesta o rinuncia alla stessa; in ogni caso i dati personali relativi alla richiesta cui l'interessato

Richieste di finanziamento novanta giorni dalla data del loro aggiornamento con regolarizzazione	ha rinunciato o che non è stata accolta possono essere conservati nel sistema non oltre l'esito della richiesta. Morosità di due rate o di due mesi poi sanate 12 mesi dalla regolarizzazione
Ritardi superiori a due rate o due mesi, successivamente sanati	24 mesi dalla regolarizzazione
Informazioni creditizie di tipo negativo (ossia 36 mesi dalla data di scadenza contrattuale del rapporto oppure, in caso di altre morosità, gravi vicende rilevanti in relazione al pagamento, dalla data in cui è risultato necessario il inadempimenti, sofferenze) non successivamente loro ultimo aggiornamento, e comunque, anche in quest'ultimo caso, al massimo fino a regolarizzati sessanta mesi dalla data di scadenza del rapporto, quale risulta dal contratto.	
Rapporti che si sono svolti positivamente con prima obbligazione pecuniaria compresenza di rapporti con eventi positivi e di altri rapporti con eventi negativi non (senza ritardi o altri eventi negativi) regolarizzati, si applica il termine di conservazione previsto per i rapporti con eventi negativi non sanati.	60 mesi dalla data di cessazione del rapporto o di scadenza del contratto, ovvero dal aggiornamento effettuato nel mese successivo a tali date. In caso di estinzione di ogni

Con la presente, io sottoscritto in qualità di:

Cliente Coobbligato/garante

dichiaro di aver ricevuto da parte della Banca l'informativa sull'uso dei miei dati personali in merito all'utilizzo dei Sistemi di informazioni creditizie (SIC).

BOLOGNA, li 15/06/2022

(firma del cliente/coobbligato)

RISERVATO ALLA BANCA - IDENTIFICAZIONE DEL CLIENTE -	
NDG (codice Interno)	Cliente
Bene firma del dipendente per identificazione	li: Operatore Firma per identificazione

PER LA BANCA

WCRIF / PR004 - 2/2